SCOALA GIMNAZIALA DRIDU
JUDETUL IALOMITA
INTRARE / IESIRE NR. 1983
ZIUA 25 LUNA 09 ANUL 2023

Anunț concurs pentru post contractual conform H.G. 1336/2022

A.) ȘCOALA GIMNAZIALĂ DRIDU, cu sediul în localitatea DRIDU, strada Principală nr. 181, județul Ialomița, organizează concurs, pentru ocuparea următorului post contractual, conform **H.G. nr. 1336/08.11.2022.**

1. Nivelul postului*: execuție;
2. Denumirea postului: ÎNGRIJITOR I, post vacant, pe perioadă nedeterminată;
3. Gradul/ Treapta profesional/ profesională: I;
4. Scopul principal al postului: asigurarea curățeniei în spațiile grădiniței;
5. Numărul de posturi: 2 posturi. Durata timpului de lucru: 8 ore/zi, 40 ore/ săptămână;

1. Nivelul postului*: execuție;
2. Denumirea postului: MUNCITOR I, post vacant, pe perioadă nedeterminată;
3. Gradul/ Treapta profesional/ profesională: I
4. Scopul principal al postului: muncitor întreținere spații - fochist grădiniță
5. Numărul de posturi: 1 post. Durata timpului de lucru: 8 ore/zi, 40 ore/ săptămână

B.) Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. 1336/2022:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
i) curriculum vitae, model comun european.

Dosarele de concurs se depun la sediul unității din strada Principală nr. 181, localitatea Dridu, județul Ialomița, compartimentul secretariat, tel. 0243 282751, persoana de contact Petrache Vasilica, email: sc_dridu@yahoo.com .

Termenul de depunere a dosarelor: **9.10.2023, ora 12.00**, la sediul instituției.

C.) Condiţiile generale prevăzute de art. 15 din H.G. 1336/08.11.2022

Poate ocupa un post vacant persoana care îndeplineşte condiţiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, şi cerinţele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) şi (2) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare:

a) are cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene;
b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;
c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;
e) îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;
f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;
g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;
h) nu a comis infracţiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiţii specifice de participare la concurs:
1. Studii: generale/ medii atestate cu diplomă de absolvire/ adeverinţă VIII/ XII clase sau diplomă de bacalaureat.
2. Vârsta minima: 18 ani;
3. Vechime: minimum 1 an;
4. Disponibilitate de a lucra în două schimburi;
5. Disponibilitate pentru program flexibil/ disponibilitate de a lucra sâmbăta sau duminica în caz de nevoie;
6. Diploma/ atestat de calificare fochist pentru postul de muncitor.

D.) BIBLIOGRAFIE ŞI TEMATICĂ:

- **POST ÎNGRIJITOR**

a) Bibliografie

1. Ordinul nr.1456/ 2020 pentru aprobarea Normelor de igienă privind unităţile pentru ocrotirea, educarea şi instruirea copiilor şi tinerilor cu modificările şi completările ulterioare;
2. Legea nr. 477/2004- Codul de conduită al personalului contractual din autorităţile şi instituţiile publice - Cap. II Norme generale de conduit profesională a personalului contractual (Art.7).
3. Ordinul MS nr.232/ 2004 privind modificarea şi completarea Metodologiei pentru organizarea şi certificarea instruirii profesionale a personalului privind însuşirea noţiunilor fundamentale de

igienă, aprobată prin Ordinul ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 1.225/5.031/2003;

4. Legea nr.319/ 2006 privind securitatea și sănătatea în muncă actualizată cu modificările și completările ulterioare cap.IV- obligațiile lucrătorilor;
5. Legea nr.307/ 2006 privind apărarea împotriva incendiilor cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 53/ 2003 - Codul muncii - republicat, cu modificările și completările ulterioare *„răspunderea disciplinară" (art.247 - art.252).*
7. Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin Ordinul ME nr. 4183 din 4 IULIE 2022

b) Tematică îngrijitor:

- Reguli de efectuare a curățeniei în unitățile de învățământ;
- Metode de dezinsecție și dezinfecție;
- Utilizarea materialelor de curățenie necesare activității specifice postului;
- Noțiuni fundamentale de igienă - curățenia și dezinfecția grupurilor sanitare și a spațiilor destinate preșcolarilor;
- Reguli de efectuare a curățeniei în instituțiile de învățământ;
- Securitatea și sănătatea în muncă și PSI;
- Noțiuni fundamentale privind comportamentul și conduita în unitatea de învățământ;
- Atribuții din fișa postului.

➢ POST MUNCITOR ÎNTREȚINERE – FOCHIST

a) **Bibliografie muncitor întreținere fochist**:

1. Ordinul nr.1456/ 2020 pentru aprobarea Normelor de igienă privind unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 477/2004- Codul de conduită al personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice-Cap.II Norme generale de conduit profesională a personalului contractual. Art.7.
3. Legea nr.319/ 2006 privind securitatea și sănătatea în muncă actualizată cu modificările și completările ulterioare cap.IV- obligațiile lucrătorilor;
4. Legea nr.307/ 2006 privind apărarea împotriva incendiilor cu modificările și completările ulterioare, cap.I-II;
5. Legea nr. 53/ 2003 - Codul muncii - republicat, cu modificările și completările ulterioare *„răspunderea disciplinară" (art.247 - art.252).*
6. Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin Ordinul ME nr. 4183 din 4 IULIE 2022
7. Prescripția tehnică ISCIR PT C9-2010-cazane de apă caldă și cazane de abur joasă presiune;
8. Prescripția tehnică ISCIR PT C7-2010 – dispozitive de siguranță;
9. Prescripția tehnică ISCIR PT C4-2010 – recipiente metalice stabile subpresiune.

b) **Tematică muncitor întreținere fochist**:

- Cunoașterea și aplicarea prescripțiilor tehnice specifice;
- Aplicarea normelor de securitate și sănătatea în muncă și PSI;
- Norme instalații sanitare, clasificarea instalațiilor sanitare;
- Material pentru instalații sanitare/ descriere și utilizare
- Lucrări de întreținere instalații sanitare;
- Exploatarea, întreținerea și repararea instalațiilor sanitare;
- Defecțiuni, incidente, avarii la instalațiile sanitare și de încălzire;
- Noțiuni fundamentale privind comportamentul și conduita în unitatea de învățământ;
- Obligațiile salariaților conform Legii nr.307/ 2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- Obligațiile salariaților conform Legii securității și sănătății în muncă nr.319/ 2006 ;
- Atribuții din fișa postului.

E.) Calendarul de desfăşurare a concursului, respectiv data limită şi ora până la care se pot depune dosarele de concurs:

- termenul de depunere a dosarelor: **09.10.2023, ora 12.00**, la sediul instituţiei;
- selecţia dosarelor: : **10.10.2023**, ora 14.00, la sediul instituţiei;
- proba scrisă în data de **16.10. 2023**, ora 12.00, la sediul instituţiei;
- afişarea rezultatelor la proba scrisă: **16.10.2023** ora 16.00, la sediul instituţiei;
- depunerea contestaţiilor la proba scrisă: **17.10.2023**, până la ora 12.00, la sediul instituţiei;
- proba practică în data de **18.10. 2023**, ora 12.00, la sediul instituţiei;
- afişarea rezultatelor de la proba practică: **18.10. 2023**, ora 14.00;
- proba interviu în data de **18.10.2023**, ora 15.00, la sediul instituţiei;
- afişarea rezultatelor de la proba de interviu: **18.10.2023**, ora 16.00;
- **afişarea rezultatelor finale: 19.05.2023, ora 14.00.**

Termenele în care se pot depune contestaţii la proba scrisă, respectiv afişarea rezultatelor contestaţiilor:

- se pot depune contestaţii în data de: 17.10.2023, până la ora 12.00, la sediul instituţiei.
- afişarea rezultatelor la soluţionarea contestaţiilor: 17.10.2023, ora 16.00, la sediul instituţiei.

Semnatura şi ştampila

Afisat astăzi 25.09.2023